

Частное учреждение дополнительного профессионального образования «ПРЕСТИЖ»

Приложение № 26
к приказу № 4
от «01» ноября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ЧУ ДПО «ПРЕСТИЖ»
О.А. Киселёва

**ПОРЯДОК
организации промежуточной аттестации**

Нефтеюганск
2016

Настоящий Порядок разработан на основании:

1. статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года.

2. Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (постановление Правительства РФ от 18 июля 2008 года № 543).

3. Письма Департамента профессионального образования Минобрнауки России от 20 октября 2010 года №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».

1. Общие положения

1.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся. Образовательное учреждение (далее – ОУ) самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Промежуточная аттестация проводится с целью установления уровня и качества подготовки обучающихся, в части требований к результатам освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и определяет:

- полноту и прочность теоретических знаний;
- сформированность умения применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности;
- соответствие уровня и качества подготовки требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту;
- развитие общих и сформированность профессиональных компетенций.

1.3. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен (квалификационный) по итогам освоения всех элементов профессионального модуля;
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в рамках одного профессионального модуля;
- экзамен по отдельной учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет;
- зачет.

1.4. Информация о формах промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в начале каждого месяца. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом. Дата экзамена доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели.

2. Планирование промежуточной аттестации.

2.1. Объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию в каждом месяце, определяется в соответствии с программой.

2.4. Возможные формы промежуточной аттестации:

- по дисциплинам подготовки рабочих профессий – З (зачет), Э (экзамен), Эк (экзамен (квалификационный));
- по дисциплинам переподготовки - З (зачет), Э (экзамен);
- по курсу повышения квалификации – З (зачет), Э (экзамен);

3. Подготовка и проведение промежуточной аттестации.

3.1. Экзамен (квалификационный).

При освоении программ профессионального модуля в конце его изучения формой итоговой аттестации является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с возможным участием работодателей.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля и практик. Контроль осуществляет преподаватель и сообщает Учебной части информацию о допуске слушателей данного курса.

Возможные формы экзамена (квалификационного):

- накопительный (автоматически по текущим результатам);
- по итогам защиты курсовой работы (проекта);
- комбинированный (тестирование и решение задачи др.);
- практический (выполнение работ по определенному профилю).

Итогом проверки сформированности компетенций во время экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

3.2. Комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам; экзамен по отдельной учебной дисциплине.

Комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, экзамен по отдельным учебным дисциплинам проводятся в соответствии с графиком учебного процесса учебного плана.

При выборе учебных дисциплин для экзаменов образовательное учреждение руководствуется следующим:

- значимостью учебной дисциплины в подготовке рабочего;
- завершенностью изучения учебной дисциплины;
- завершенностью значимого раздела учебной дисциплины.

К комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам, экзамену по отдельной учебной дисциплине допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные программой.

Для проведения промежуточной аттестации в форме комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам, экзамена по отдельной учебной дисциплине формируется фонд оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения, приобретенный учебный и практический опыт.

Оценочные средства составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплин), ПМ и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные вопросы и практические задания должны быть максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Перечень вопросов и практических заданий, выносимых на экзамены, разрабатывается преподавателями дисциплин с привлечением работодателей и преподавателей, преподающих смежные дисциплины. Количество билетов должно превышать количество обучающихся в группе.

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических заданий, рекомендуемых для подготовки к экзаменам, составляются экзаменационные билеты. Вопросы и практические задания должны носить равноценный характер, формулировки должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Перечень вопросов, тем, зачетных практических манипуляций вывешиваются для ознакомления студентов на информационном стенде. Содержание билетов до студентов не доводится.

Форма проведения экзаменов может быть устной, письменной (этап тестирования и проверки теоретических знаний по билетам) или смешанной.

Основные условия подготовки к экзаменам:

- определяется перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, которые разрешены к использованию на экзамене;

- в период подготовки к экзаменам могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Формы проведения консультаций определяются образовательным учреждением самостоятельно.

К началу экзаменов должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты;
- экзаменационный лист;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене.

3.2.1. Экзамен по отдельной учебной дисциплине или комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе и комиссией, назначенной приказом.

На сдачу устного экзамена по отдельной учебной дисциплине предусматривается не более половины академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу.

На сдачу устного комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам предусматривается не более одного академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу.

На выполнение заданий в тестовой форме, в том числе компьютерных, обучающемуся отводится не более 3 минут на одно задание.

Экзамены проводятся в специально подготовленных помещениях. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 5-6 обучающихся. Запрещается пользоваться мобильными телефонами.

3.2.2. Наименование учебных дисциплин, входящих в состав комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам, указываются в скобках после слов «Комплексный экзамен» при составлении экзаменационных материалов, записи в экзаменационном листе.

3.2.3. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в экзаменационный лист (в том числе оценки 2 «неудовлетворительно») и протокол (кроме оценки 2 «неудовлетворительно»)

Экзаменационная оценка за данный предмет является определяющей независимо от полученных в процессе обучения оценок текущего контроля по учебной дисциплине(ам).

3.2.4. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку, а также повторная сдача одного экзамена с целью повышения оценки. Условия пересдачи определяются образовательным учреждением.

3.2.5. В особых случаях, при наличии уважительных причин, обучающимся, имеющим более двух неудовлетворительных оценок, может быть предоставлена возможность пересдать экзамены в назначенный срок.

3.3. Дифференцированный зачет/зачет.

Условия, процедура подготовки и проведения дифференцированного зачета, зачета разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета или зачета проводится за счет времени, отводимого на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

Дифференцированный зачет/зачет контролирует уровень освоения теоретических знаний.

Формы проведения дифференцированного зачета, зачета:

- тестирование;
- письменный опрос;

- устный опрос;
- выполнение практических заданий;
- комбинированная форма и др.

Фонд оценочных средств для проведения дифференцированного зачета/зачета, включающий перечень вопросов и практических заданий, выносимых на зачет, дифференцированный зачет, разрабатывается преподавателями учебных дисциплин. Перечень вопросов и практических заданий доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до проведения дифференцированного зачета, зачета. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

4. Критерии оценки качества подготовки обучающихся.

4.1. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин: освоение обучающимися материала, предусмотренного программой учебной дисциплины (дисциплинам); обоснованность, четкость, краткость изложения ответа;
- оценка уровня освоения общих и профессиональных компетенций - предусмотрена программой учебной дисциплины (дисциплинам).

4.2. Уровень подготовки обучающихся на экзамене, дифференцированном зачете по учебным дисциплинам определяется оценками 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно».

- оценка 5 «отлично» выставляется обучающемуся, который продемонстрировал всесторонние знания учебно-программного материала; умение свободно выполнять практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных и нестандартных ситуациях; освоившему основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой учебной дисциплины или профессионального модуля; проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- оценка 4 «хорошо» выставляется студенту, который продемонстрировал полное знание учебно-программного материала; успешно выполнившему практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях; усвоившему основную рекомендованную литературу; показавшему систематический характер знаний по дисциплине; способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности. Содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;
- оценка 3 «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который продемонстрировал знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности; справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, обладающему необходимыми знаниями, но допустившему неточности в определении понятий, в применении знаний для решения профессиональных задач, в неумении обосновывать свои рассуждения.

4.3. При проведении контроля в тестовой форме следует руководствоваться следующими критериями:

- оценка 5 «отлично» выставляется за правильные ответы на 90-100 процентов заданий;
- оценка 4 «хорошо» за правильные ответы на 75-89 процентов заданий;
- оценка 3 «удовлетворительно» за правильные ответы на 60-74 процентов заданий;

- оценка 2 «неудовлетворительно» за правильные ответы на 59 процентов заданий и менее.

4.4. При проведении зачетов уровень подготовки обучающегося фиксируется словом «зачтено» («зачет»).

Если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения профессиональных задач - оценка «не зачтено» («незачет»), 2 «неудовлетворительно» или «вид профессиональной деятельности не освоен» выставляется только в экзаменационный лист.

ПОРЯДОК
организации промежуточной аттестации

Нефтекамск
2013